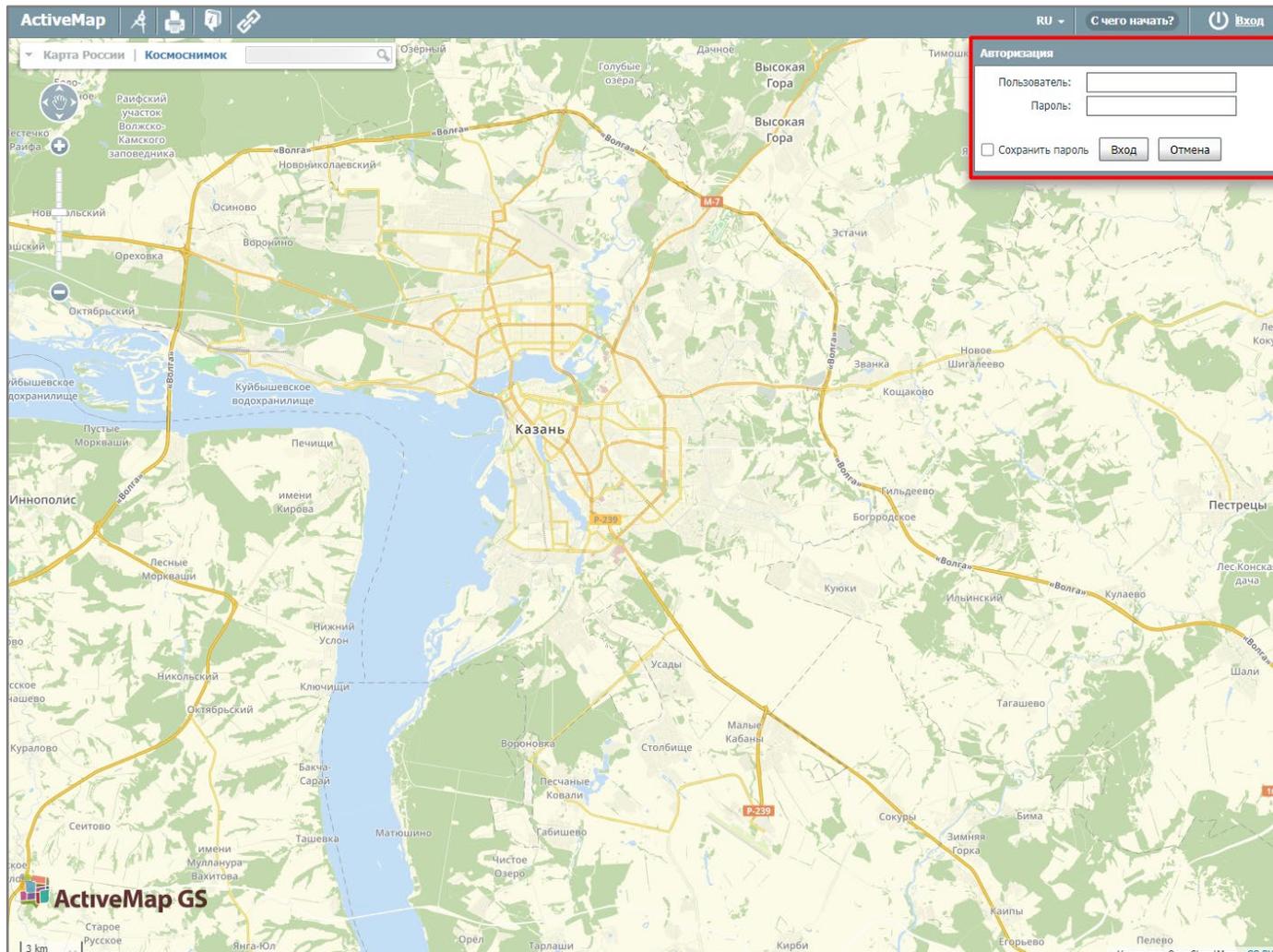


## Инструкция по работе в веб-приложении MapSurfer

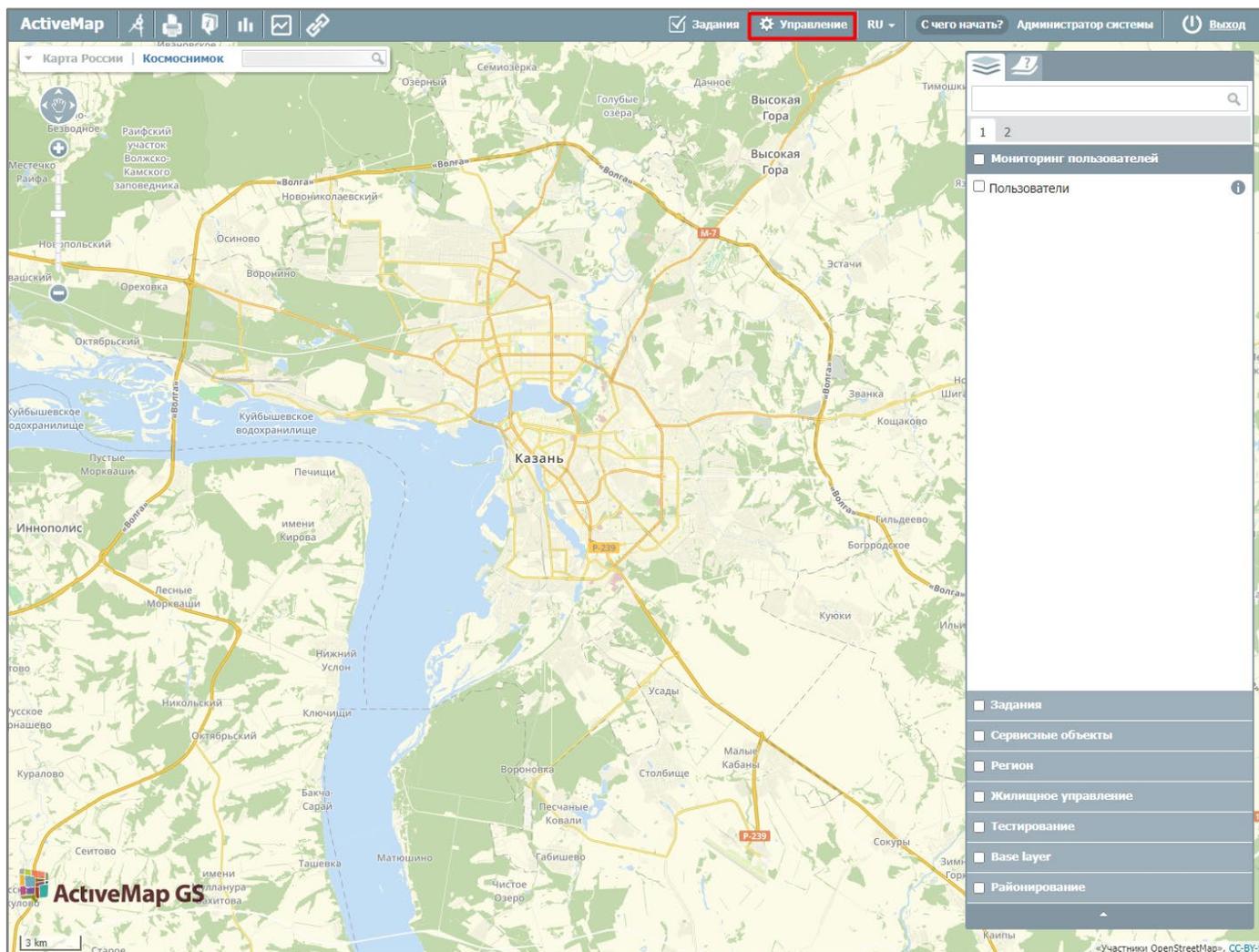
### Как создавать кластеры и организации?

(для роли администратора системы)

1. В адресной строке браузера введите адрес Системы, затем нажмите **«Вход»** в правом верхнем углу.
2. Авторизуйтесь под своей учетной записью, введя логин и пароль, затем нажмите **«Вход»**. Для последующей быстрой авторизации в Системе отметьте галочкой **«Сохранить пароль»**.



3. На верхней панели нажмите **«Управление»** для перехода в интерфейс администрирования.



4. В разделе «Управление» перейдите во вкладку «Кластеры организаций» и нажмите «Создать».

The screenshot shows the ActiveMap web interface. At the top, there is a navigation bar with 'ActiveMap' on the left, and 'Помощь', 'Карта', 'RU', 'Администратор системы', and 'Выход' on the right. Below this is a secondary navigation bar with tabs: 'Пользователи', 'Роли', 'Организации', 'Кластеры организаций' (selected), 'Доп.поля', and '+ Создать' (highlighted with a red box). To the right of the tabs, it says 'Всего: 11' and there is a search bar labeled 'Поиск'. On the left side, there is a vertical sidebar with icons for 'Управление', 'Задания', 'Слой и таблицы', 'Права на слой', 'Отчеты', 'Хранилища', 'Настройки', and 'Система'. The main content area is a table with the following columns: 'Название', 'Часовой пояс', and 'По умолчанию'. The table contains 11 rows of data, each with a checkbox in the 'Название' column. At the bottom of the table, there are two buttons: 'Удалить' and 'Экспорт'.

Название	Часовой пояс	По умолчанию
<input type="checkbox"/> Администрация	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Мой кластер	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Новый кластер	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> По умолчанию	Европа/Москва	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Приоритизация	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Строительство и ремонт	Азия/Екатеринбург	
<input type="checkbox"/> УК Зеленый мир	Азия/Екатеринбург	
<input type="checkbox"/> УК Мой дом	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> УК Новый уют	Европа/Астрахань	
<input type="checkbox"/> УК Теплый дом	Европа/Калининград	
<input type="checkbox"/> Управа	Европа/Москва	

5. В открывшемся окне заполните поля данными:

- Введите название кластера.
- При необходимости активируйте опцию «**Использовать свой список этапов**». Активация позволит сделать данный кластер изолированным и создавать для него отдельные этапы. Если опция не подключена, кластеру по умолчанию будут доступны все глобальные этапы Системы.
- В выпадающем списке выберите часовой пояс, в рамках которого будут работать пользователи данного кластера.



Управление

### Новый кластер организаций



Задания



Слой и таблицы



Права на слой



Отчеты



Хранилища



Настройки



Система

Сохранить и выйти

Отмена

Название \*

Муниципалитет

Использовать свой список этапов

Часовой пояс

(GMT+3:00) Европа/Москва

Сохранить и выйти

Отмена

6. После того как поля заполнены, нажмите «**Сохранить и выйти**». Для удобства кнопка размещена в верхней и нижней части страницы.

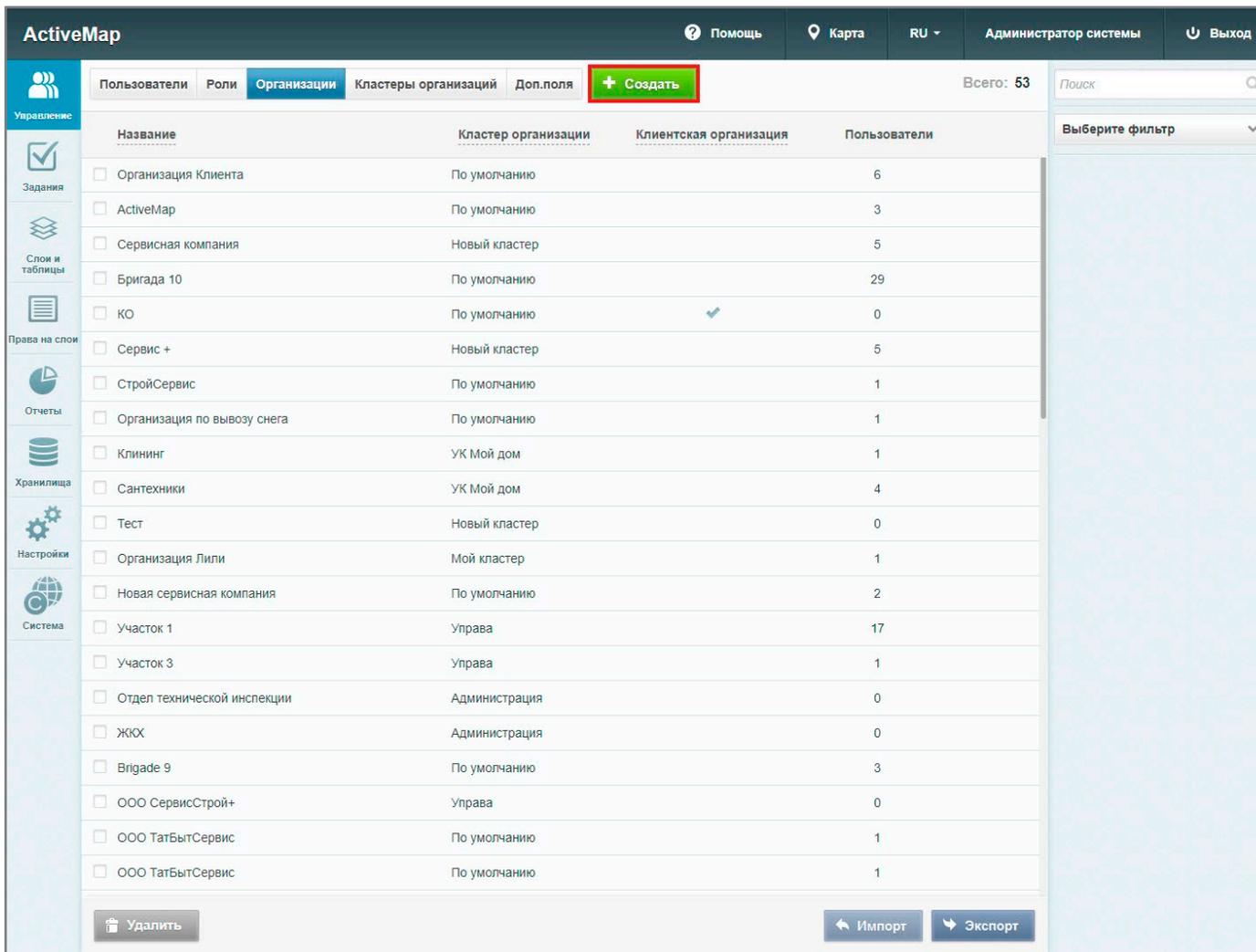
7. Созданный кластер отобразится в общем списке.

The screenshot shows the 'ActiveMap' web application interface. The top navigation bar includes 'Помощь', 'Карта', 'RU', 'Администратор системы', and 'Выход'. The main navigation menu on the left includes 'Управление', 'Задания', 'Слои и таблицы', 'Права на слои', 'Отчеты', 'Хранилища', 'Настройки', and 'Система'. The main content area is titled 'Клusters организаций' and shows a list of clusters. The first cluster, 'Муниципалитет', is highlighted with a red border. The table below shows the details of the clusters.

Название	Часовой пояс	По умолчанию
<input type="checkbox"/> Муниципалитет	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Администрация	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Мой кластер	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Новый кластер	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> По умолчанию	Европа/Москва	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Приоритизация	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> Строительство и ремонт	Азия/Екатеринбург	
<input type="checkbox"/> УК Зеленый мир	Азия/Екатеринбург	
<input type="checkbox"/> УК Мой дом	Европа/Москва	
<input type="checkbox"/> УК Новый уют	Европа/Астрахань	
<input type="checkbox"/> УК Теплый дом	Европа/Калининград	
<input type="checkbox"/> Управа	Европа/Москва	

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Удалить' (Delete) and 'Экспорт' (Export).

8. Организации можно создать несколькими способами: единично и массово (в том числе и для разных кластеров).
9. Для единичного создания организации перейдите во вкладку «Организации» и нажмите «Создать».



The screenshot shows the ActiveMap interface with the 'Организации' tab selected. The 'Создать' button is highlighted in red. The table below lists the organizations and their associated data.

Название	Кластер организации	Клиентская организация	Пользователи
<input type="checkbox"/> Организация Клиента	По умолчанию		6
<input type="checkbox"/> ActiveMap	По умолчанию		3
<input type="checkbox"/> Сервисная компания	Новый кластер		5
<input type="checkbox"/> Бригада 10	По умолчанию		29
<input type="checkbox"/> КО	По умолчанию	✓	0
<input type="checkbox"/> Сервис +	Новый кластер		5
<input type="checkbox"/> СтройСервис	По умолчанию		1
<input type="checkbox"/> Организация по вывозу снега	По умолчанию		1
<input type="checkbox"/> Клининг	УК Мой дом		1
<input type="checkbox"/> Сантехники	УК Мой дом		4
<input type="checkbox"/> Тест	Новый кластер		0
<input type="checkbox"/> Организация Лили	Мой кластер		1
<input type="checkbox"/> Новая сервисная компания	По умолчанию		2
<input type="checkbox"/> Участок 1	Управа		17
<input type="checkbox"/> Участок 3	Управа		1
<input type="checkbox"/> Отдел технической инспекции	Администрация		0
<input type="checkbox"/> ЖХХ	Администрация		0
<input type="checkbox"/> Brigade 9	По умолчанию		3
<input type="checkbox"/> ООО СервисСтрой+	Управа		0
<input type="checkbox"/> ООО ТатБытСервис	По умолчанию		1
<input type="checkbox"/> ООО ТатБытСервис	По умолчанию		1

10. В открывшемся окне введите название организации. Из выпадающего списка выберите созданный кластер.
11. При необходимости заполните следующие основные поля:
  - Опцию «**Клиентская организация**» оставьте неактивной.
  - В строке «**Организация-исполнитель**» задайте организацию по умолчанию для создаваемых пользователями организации заданий. Доступно при наличии созданных организаций в выбранном кластере.
  - В строке «**Интеграция с ГИС редактором**» укажите необходимость работы пользователей организации в настольном ГИС редакторе.
  - Укажите максимальное количество пользователей организации, контактные данные, а также добавьте файлы (логотип, печать, подписи директора и главного бухгалтера).
  - Задайте видимую область (область карты, которая будет видна пользователям этой организации при входе в Систему).



Управление

## Создание организации



Задания



Слои и таблицы



Права на слои



Отчеты



Хранилища



Настройки



Система

 Сохранить и выйти Отмена

Название \*

Кластер организации

Клиентская организация 

Организация-исполнитель по умолчанию

Интеграция с ГИС редактором по умолчанию

Максимальное количество пользователей

E-mail

Телефон

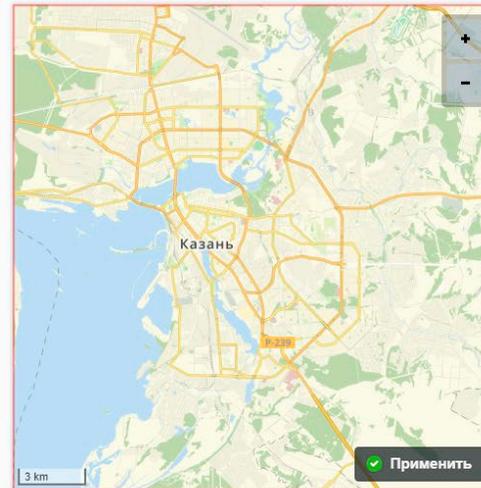
Юридическое название

Адрес

Факс

 Сохранить и выйти Отмена

Видимая область



Логотип



Печать



Подпись руководителя



Подпись бухгалтера



Дата регистрации \*

 /  /   :  : 

Форма собственности

12. В правой части формы создания организации могут присутствовать дополнительные поля. Заполните их при необходимости. Список таких полей настраивается во вкладке «Доп. поля». Поля, обязательные для заполнения, отмечены красной звездочкой.

The image shows two screenshots from the ActiveMap application. The top screenshot displays the 'Доп. поля' (Additional fields) configuration table, and the bottom screenshot shows the 'Создание организации' (Organization creation) form.

**Table 1: Configuration of Additional Fields**

Название	Тип	Кластер организации	Обязательное	Видимое
<input type="checkbox"/> Форма собственности	Список	Муниципалитет	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Дата регистрации	Дата	Муниципалитет	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Основной вид деятельности (ОКВЭД)	Строка	Новый кластер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Дополнительные виды деятельности	Строка	Новый кластер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Численность сотрудников	Целое число	Новый кластер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ответственная территория	Объекты таблицы	Новый кластер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Table 2: Organization Creation Form Fields**

Название *	СтройМонтажСервис
Кластер организации	Муниципалитет
Клиентская организация	<input type="checkbox"/>
Организация-исполнитель по умолчанию	Не выбрано
Интеграция с ГИС редактором по умолчанию	да
Максимальное количество пользователей	50
E-mail	stmontservis@gmail.com
Телефон	54448899
Юридическое название	ООО СтройМонтажСервис
Адрес	г. Казань, ул. Центральная д.5
Факс	
Дата регистрации *	01 / 12 / 2025 08 : 00 : 00

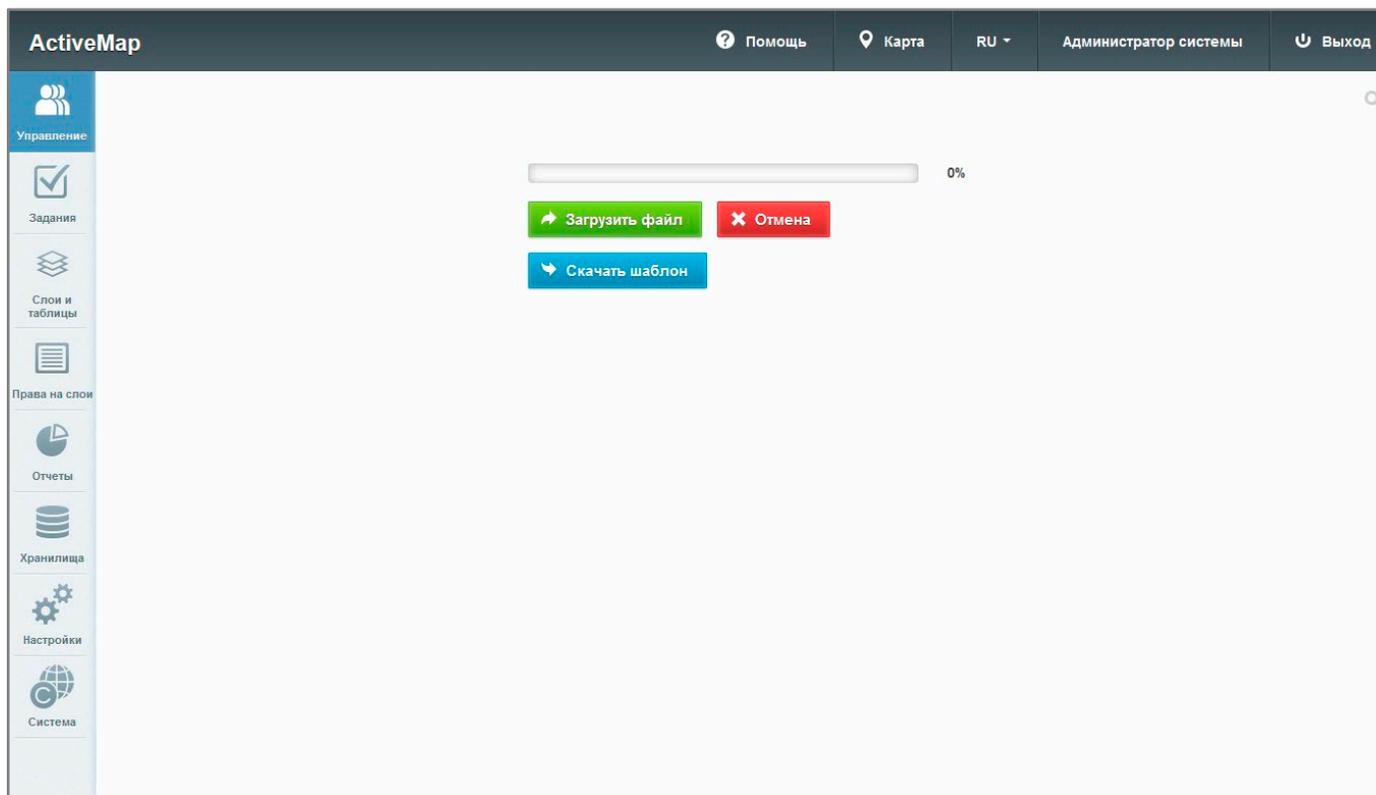
The 'Дата регистрации' field in the form is highlighted with a red box, indicating it is a required field. The 'Форма собственности' and 'Дата регистрации' rows in the configuration table are also highlighted with a red box.

13. После того как поля заполнены, нажмите «**Сохранить и выйти**». Для удобства кнопка размещена вверху и внизу страницы.
14. Созданная организация отобразится в начале общего списка.

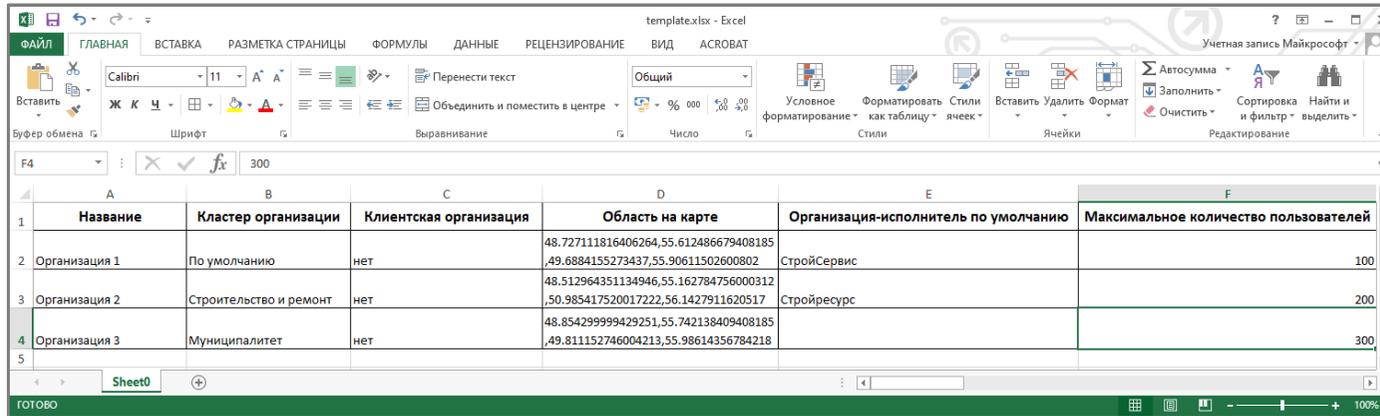
The screenshot shows the 'ActiveMap' web application interface. The top navigation bar includes 'Пользователи', 'Роли', 'Организации', 'Кластеры организаций', 'Доп.поля', and a '+ Создать' button. The main content area displays a table of organizations with columns for 'Название', 'Кластер организации', 'Клиентская организация', and 'Пользователи'. The first row, 'СтройМонтажСервис', is highlighted with a red box. The table also includes a search bar and a filter dropdown on the right side.

Название	Кластер организации	Клиентская организация	Пользователи
<input type="checkbox"/> СтройМонтажСервис	Муниципалитет		0
<input type="checkbox"/> Организация Клиента	По умолчанию		6
<input type="checkbox"/> ActiveMap	По умолчанию		3
<input type="checkbox"/> Сервисная компания	Новый кластер		5
<input type="checkbox"/> Бригада 10	По умолчанию		29
<input type="checkbox"/> КО	По умолчанию	<input checked="" type="checkbox"/>	0
<input type="checkbox"/> Сервис +	Новый кластер		5
<input type="checkbox"/> СтройСервис	По умолчанию		1
<input type="checkbox"/> Организация по вывозу снега	По умолчанию		1
<input type="checkbox"/> Клининг	УК Мой дом		1
<input type="checkbox"/> Сантехники	УК Мой дом		4
<input type="checkbox"/> Тест	Новый кластер		0
<input type="checkbox"/> Организация Лили	Мой кластер		1
<input type="checkbox"/> Новая сервисная компания	По умолчанию		2
<input type="checkbox"/> Участок 1	Управа		17
<input type="checkbox"/> Участок 3	Управа		1
<input type="checkbox"/> Отдел технической инспекции	Администрация		0
<input type="checkbox"/> ЖКХ	Администрация		0
<input type="checkbox"/> Brigade 9	По умолчанию		3
<input type="checkbox"/> ООО СервисСтрой+	Управа		0
<input type="checkbox"/> ООО ТатБитСервис	По умолчанию		1

15. Для массового создания пользователей нажмите на «Импорт» во вкладке «Организации». В открывшемся окне нажмите «Скачать шаблон».



16. Заполните скачанный файл Excel данными организаций. При вводе данных не допускается наличие букв и других символов (знаков препинания и спецсимволов) в целочисленных полях, таких как «ИНН», «Расчетный счет» и т.п.



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F
1	Название	Кластер организации	Клиентская организация	Область на карте	Организация-исполнитель по умолчанию	Максимальное количество пользователей
2	Организация 1	По умолчанию	нет	48.727111816406264,55.612486679408185 ,49.6884155273437,55.90611502600802	СтройСервис	100
3	Организация 2	Строительство и ремонт	нет	48.512964351134946,55.162784756000312 ,50.985417520017222,56.1427911620517	Стройресурс	200
4	Организация 3	Муниципалитет	нет	48.854299999429251,55.742138409408185 ,49.811152746004213,55.98614356784218		300
5						

17. Сохраните и закройте файл Excel.
18. Вернитесь на страницу импорта и нажмите «**Загрузить файл**». Выберите сохраненную таблицу Excel, нажмите «Открыть» и дождитесь окончания загрузки.

19. Если все данные введены корректно, новые организации отобразятся в конце общего списка организаций.

The screenshot shows the 'ActiveMap' web application interface. The top navigation bar includes 'Помощь', 'Карта', 'RU', 'Администратор системы', and 'Выход'. The main navigation menu on the left includes 'Управление', 'Задания', 'Слои и таблицы', 'Права на слои', 'Отчеты', 'Хранилища', 'Настройки', and 'Система'. The main content area displays a table of organizations under the 'Организации' tab. The table has columns for 'Название', 'Кластер организации', 'Клиентская организация', and 'Пользователи'. The total number of organizations is 59. The last three rows of the table are highlighted with a red box:

Название	Кластер организации	Клиентская организация	Пользователи
<input type="checkbox"/> Первая Бордюрная Компания	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> Городские мосты	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> Стройресурс	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> Строим	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> Автодор	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> ЖК "Уютный"	По умолчанию	✓	0
<input type="checkbox"/> ЖК "Светлый"	По умолчанию	✓	0
<input type="checkbox"/> СтройМонтажСервис	Муниципалитет		9
<input type="checkbox"/> ООО Гарантсервис	Управа		0
<input type="checkbox"/> Калининградский сервис	Калининград		0
<input type="checkbox"/> ТЕСТ	По умолчанию		3
<input type="checkbox"/> Организация 1	По умолчанию		0
<input type="checkbox"/> Организация 2	Строительство и ремонт		0
<input type="checkbox"/> Организация 3	Муниципалитет		0

At the bottom of the table, there are buttons for 'Удалить', 'Импорт', and 'Экспорт'.