

Инструкция по работе  
в мобильном приложении  
ActiveMap Mobile для ОС iOS

Как создавать настраиваемые поля?

Настраиваемые поля в Системе позволяют гибко формировать сложные структуры данных для каждого вида работ и адаптировать карточку задания под бизнес-процесс Заказчика.

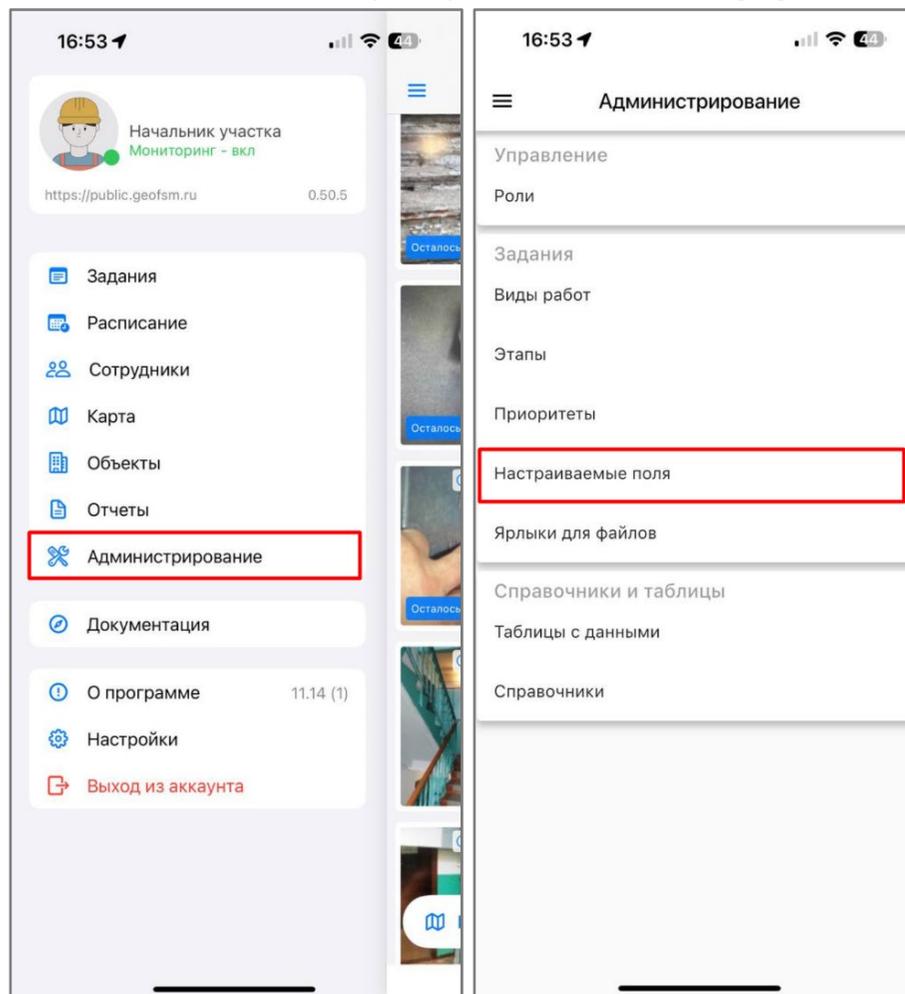
В Системе поддерживаются настраиваемые поля стандартных (строка, текст, целое число, вещественное число, дата и время, дата, логическое значение, выбор из списка, телефонный номер, геометрия, бар-код) и нестандартных форматов (объекты данных, композитное поле, файл).

Создавать настраиваемые поля в мобильном приложении ActiveMap Mobile могут пользователи с ролями администратора системы и администратора кластера. Пользователь с ролью администратора организации может только просматривать уже созданные в Системе поля.

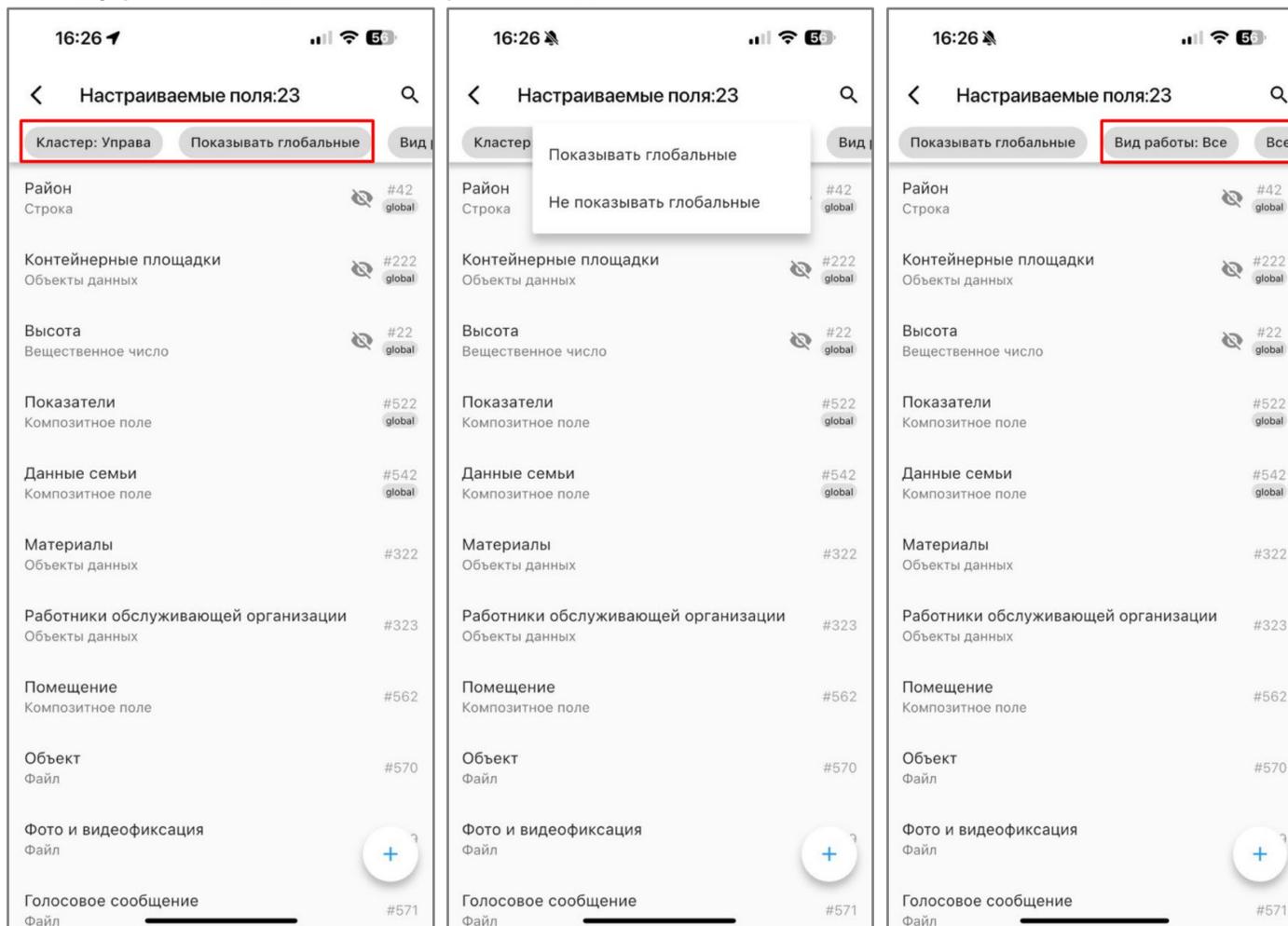
Рассмотрим процесс создания настраиваемых полей под учетной записью с ролью администратора кластера.

# 1. Создание настраиваемых полей стандартных форматов:

1.1. Перейдите в боковое меню навигации и выберите раздел «Администрирование». Нажмите «Настраиваемые поля».



1.2. В списке отображается перечень настраиваемых полей, доступных в выбранном кластере. При необходимости отключите глобальные поля, так как управлять ими может только пользователь с ролью администратора системы. В списке доступна фильтрация по виду работ и видимости в карточке задания.



1.3. В правом нижнем углу нажмите на кнопку .

1.4. Во вкладке «**Основное**» укажите кластер (при управлении несколькими кластерами), введите название поля и выберите из списка один из стандартных форматов поля (создание нестандартных форматов рассмотрено в п. 2):

- Строка (краткое текстовое поле),
- Текст (расширенное текстовое поле),
- Целое число (целочисленное поле),
- Вещественное число (поле с вещественным числовым значением),
- Дата и время,
- Только дата,
- Логическое значение (выбор из вариантов true и false),
- Выбор из списка (формат с возможностью задать список вариантов),
- Телефонный номер,
- Бар-код,
- Геометрия.

В зависимости от выбранного формата отобразится перечень характеристик для данного поля. Например, для строки и текста можно настроить минимальную и максимальную длину поля, а для формата «Выбор из списка» - задать в поле «Возможные значения» все необходимые варианты, для разделения используется перенос строки (Ввод/ Enter).

Также есть поля, которые доступны для всех форматов:

- Обязательное настраиваемое поле – тумблер принудительного заполнения создаваемого поля в карточке задания, по умолчанию выключено;
- Видимое настраиваемое поле – тумблер видимости поля в карточке задания, по умолчанию включено;
- Группа полей – ввод названия группы для объединения полей. Заполняется вручную, важно вносить одно и тоже значение.
- Значение по умолчанию – автоматически заполняемое значение поля (кроме геометрии).

15:51

← Создание поля

Основное Привязка к видам работ

Кластер  
Управа

Название

Формат  
Строка

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

Значение по умолчанию

Регулярное выражение

Минимальная длина

Сохранить

17:32

← Создание поля

Основное Привязка к видам работ

Строка

Текст

Целое число

Вещественное число

Дата и время

Только дата

Логическое значение

Композитное поле

Выбор из списка

Телефонный номер

Бар-код

Геометрия

Объекты данных

Файл

15:53

← Создание поля

Основное Привязка к видам работ

Кластер  
Управа

Название  
Характеристика

Формат  
Текст

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

Значение по умолчанию

Регулярное выражение

Минимальная длина

Сохранить

15:54

← Создание поля

Основное Привязка к видам работ

Кластер  
Управа

Название  
Здание

Формат  
Выбор из списка

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

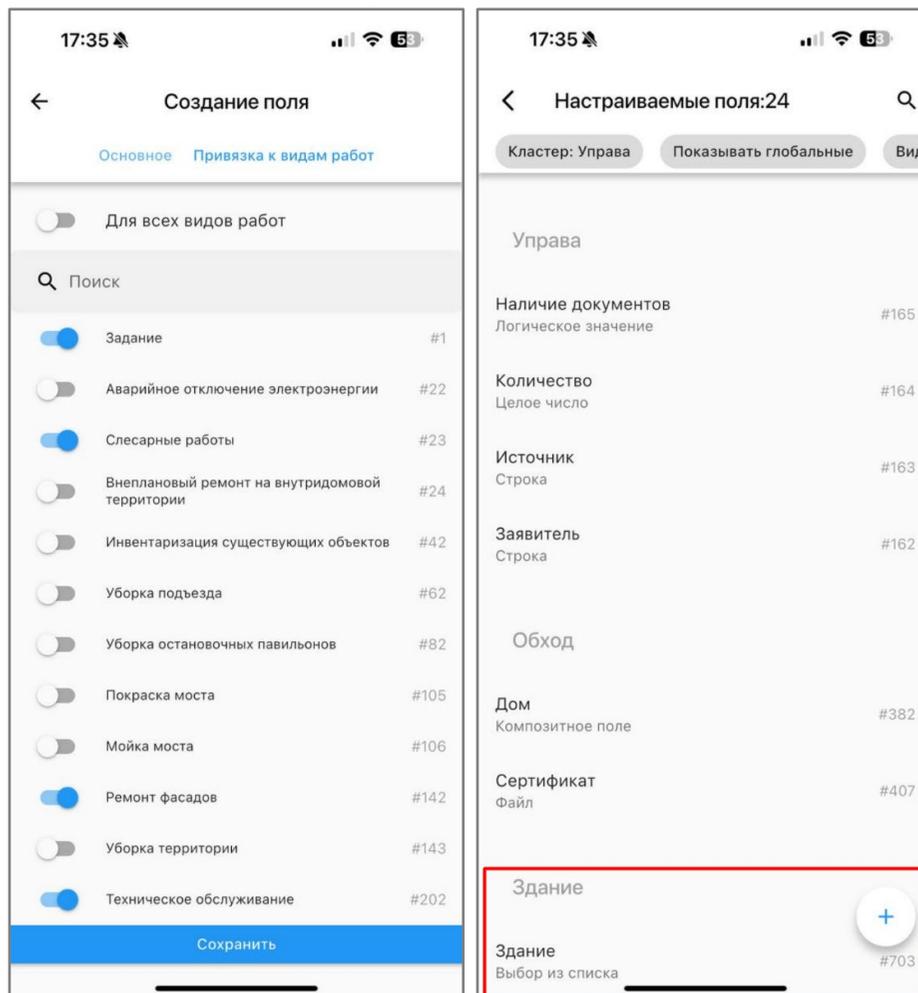
Возможные значения  
Административное здание  
Хозяйственный корпус  
Гараж  
Склад

Значение по умолчанию  
Административное здание

Сохранить

1.5. Перейдите во вкладку «**Привязка к видам работ**». Активируйте тумблер для тех видов работ, где данное поле должно отображаться. Если поле должно быть доступно для всех видов работ, активируйте тумблер «Для всех видов работ».

1.6. Нажмите «**Сохранить**». Созданное поле отобразится в списке.



1.7. Перейдите в раздел «**Задания**» и откройте карточку задания указанного вида работ. В карточке отображается созданное настраиваемое поле. Если поле не появилось в задании, обновите данные в приложении принудительно в разделе «Настройки».

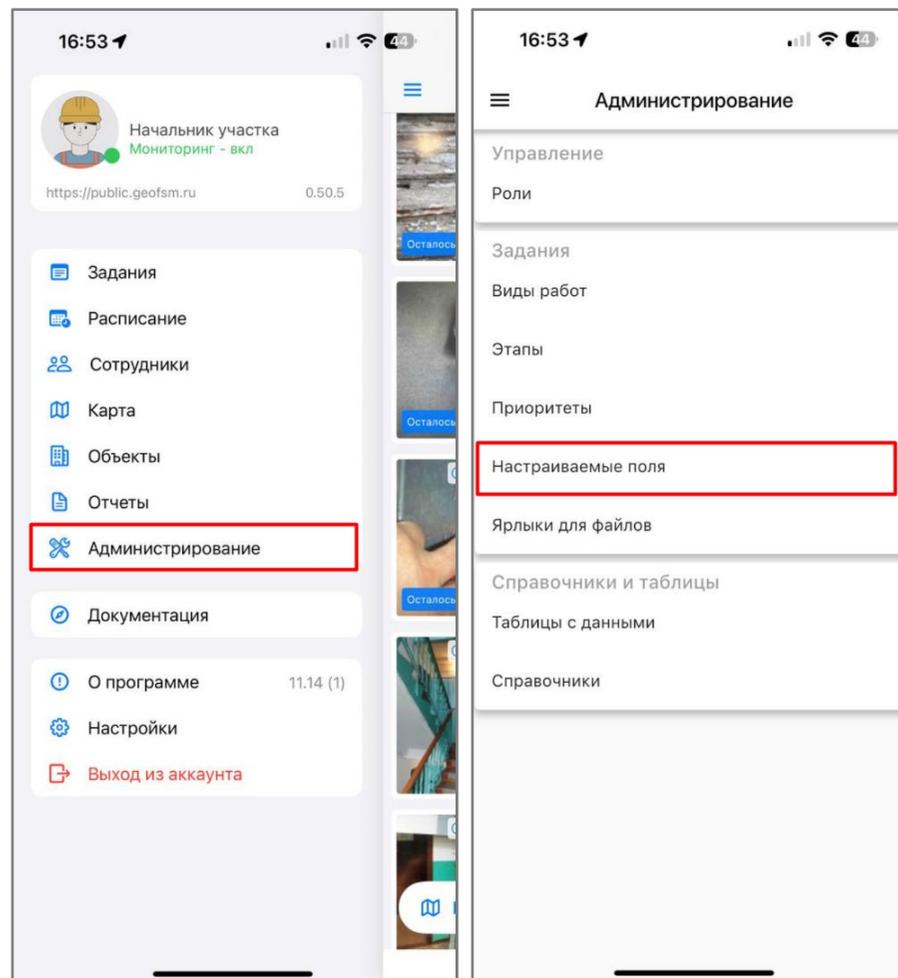
The screenshot shows a mobile application interface for a task card. At the top, the status bar displays the time 17:46, signal strength, Wi-Fi, and 53% battery. The card header includes a close button (X), the title 'Задание № 1508', a star icon, and an 'Отправить' button. The main content is organized into sections: 'Этап' (Stage) with the value 'передано в работу'; 'Характеристики' (Characteristics) with a 'Дата установки' (Installation date) field set to 'Выберите дату'; 'Управа' (Rights) with a checked 'Наличие документов' (Documents present) field; 'Количество' (Quantity) set to 12; 'Источник' (Source) with a 'Введите значение' (Enter value) field; and 'Заявитель' (Applicant) with a 'Введите значение' (Enter value) field. A red rectangular box highlights the 'Здание' (Building) field, which contains the value 'Административное здание'. Below this is a 'Комментарии' (Comments) field with a right-pointing arrow. At the bottom, there is a blue 'Отправить' button and a link for 'Дочерние задания' (Sub-tasks).

## 2. Создание настраиваемых полей нестандартных форматов

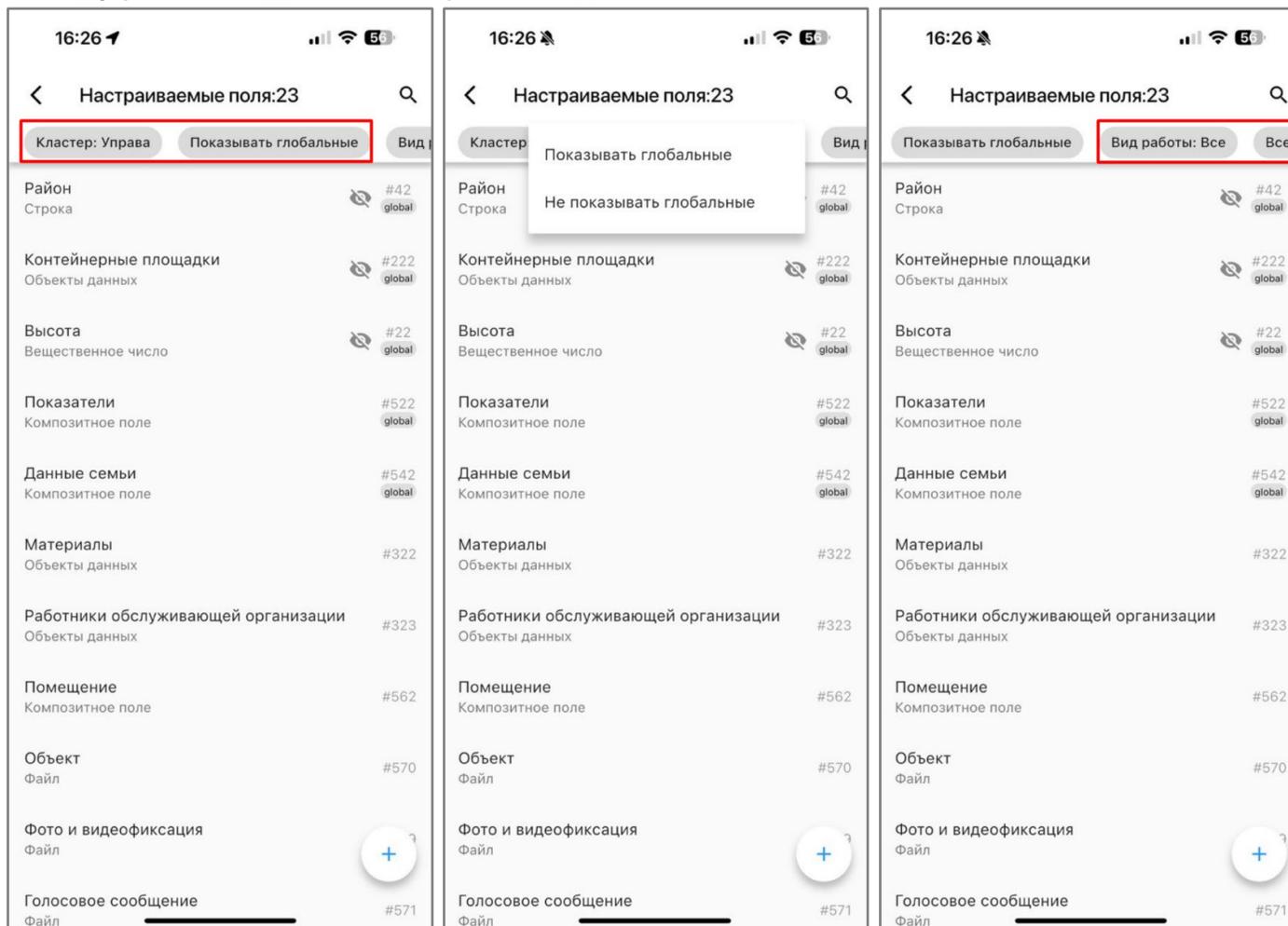
### 2.1. Формат «Объекты данных»

Поле формата «Объекты данных» позволяет в карточке задания выбрать одно или несколько значений слоя, таблицы с данными или справочника, а также указать их количество.

2.1.1. Перейдите в боковое меню навигации и выберите раздел «Администрирование», далее нажмите «**Настраиваемые поля**».



2.1.2. В списке отображается перечень настраиваемых полей, доступных в выбранном кластере. При необходимости отключите глобальные поля, так как управлять ими может только пользователь с ролью администратора системы. В списке доступна фильтрация по виду работ и видимости в карточке задания.



2.1.3. В правом нижнем углу нажмите на кнопку .

2.1.4. Во вкладке «**Основное**» укажите кластер (при управлении несколькими кластерами), введите название поля и выберите формат «**Объекты данных**».

2.1.5. Заполните представленные поля:

- Обязательное настраиваемое поле – тумблер принудительного заполнения создаваемого поля в карточке задания, по умолчанию выключено;
- Видимое настраиваемое поле – тумблер видимости поля в карточке задания, по умолчанию включено;
- Группа полей – ввод названия группы для объединения полей. Заполняется вручную, важно вносить одно и тоже значение;
- Таблица данных – выбор слоя, таблицы или справочника – источников данных. В списке отображаются доступные текущему пользователю слои и таблицы;
- Разрешить выбор нескольких объектов – тумблер для активации возможности выбирать в настраиваемом поле несколько объектов из указанной таблицы. Если настройка отключена, возможен выбор только одного объекта.
- Разрешить приписывать к объекту число – тумблер для активации возможности указать количественные характеристики выбранного объекта.

15:57 96%

← Создание поля

[Основное](#) [Привязка к видам работ](#)

Кластер  
Управа

Название  
Затраченные материалы

Формат  
Объекты данных

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

Таблица данных  
Не указана

Разрешить выбор нескольких объектов

Разрешить приписывать к объекту число

Сохранить

12:20 88%

Адресный каталог

Районы

Контейнерные площадки

Адресный каталог

Список объектов обслуживания

Дома на обслуживании

Список объектов обслуживания

Опоры

Оборудование

Управляющие компании

Опоры

Материалы

Сотрудники Управы

Сервисные объекты

Оборудование для ТО

Кабель

Объекты

Контейнеры

12:01 43%

← Создание поля

[Основное](#) [Привязка к видам работ](#)

Кластер  
Управа

Название  
Затраченные материалы

Формат  
Объекты данных

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

Таблица данных  
Материалы

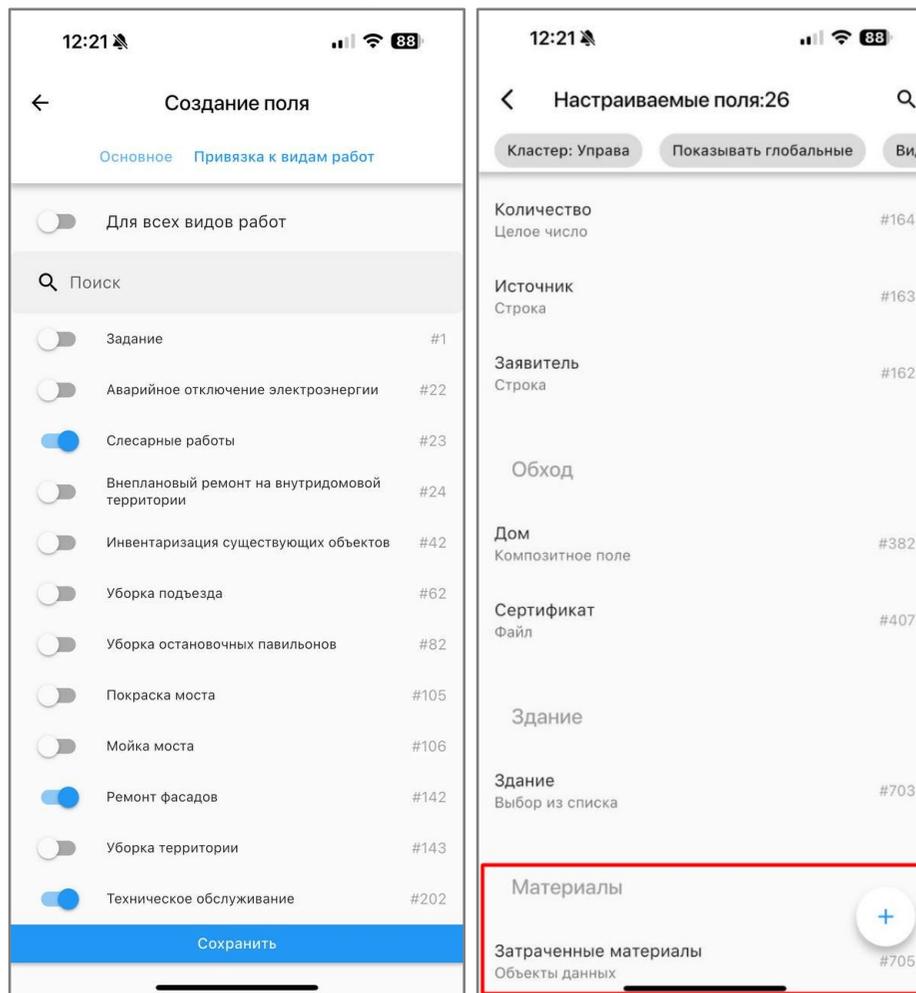
Разрешить выбор нескольких объектов

Разрешить приписывать к объекту число

Сохранить

2.1.6. Перейдите во вкладку «**Привязка к видам работ**». Активируйте тумблер для тех видов работ, где данное поле должно отображаться. Если поле должно быть доступно для всех видов работ, активируйте тумблер «Для всех видов работ».

2.1.7. Нажмите «**Сохранить**». Созданное поле отобразится в списке.



2.1.8. Перейдите в раздел «**Задания**» и откройте карточку задания указанного вида работ. В карточке отображается созданное настраиваемое поле. Если поле не появилось в задании, обновите данные в приложении принудительно в разделе «**Настройки**».

The image displays two screenshots of a mobile application interface for creating a task. Both screens have a 'Создать' (Create) button at the top right and a close button (X) at the top left.

**Left Screenshot (12:23):** Shows the initial form with sections: Назначенный исполнитель (Choose value), Характеристики (Date of installation, Choose date), Управа (Presence of documents, checked), Количество (Enter value), Источник (Enter value), Заявитель (Enter value), Здание (Administrative building), and **Материалы** (Materials). The 'Материалы' section is highlighted with a red box and contains 'Затраченные материалы' and a '+ Добавить объект' (Add object) button.

**Right Screenshot (12:24):** Shows the same form with the 'Материалы' section expanded. It contains a table of materials:

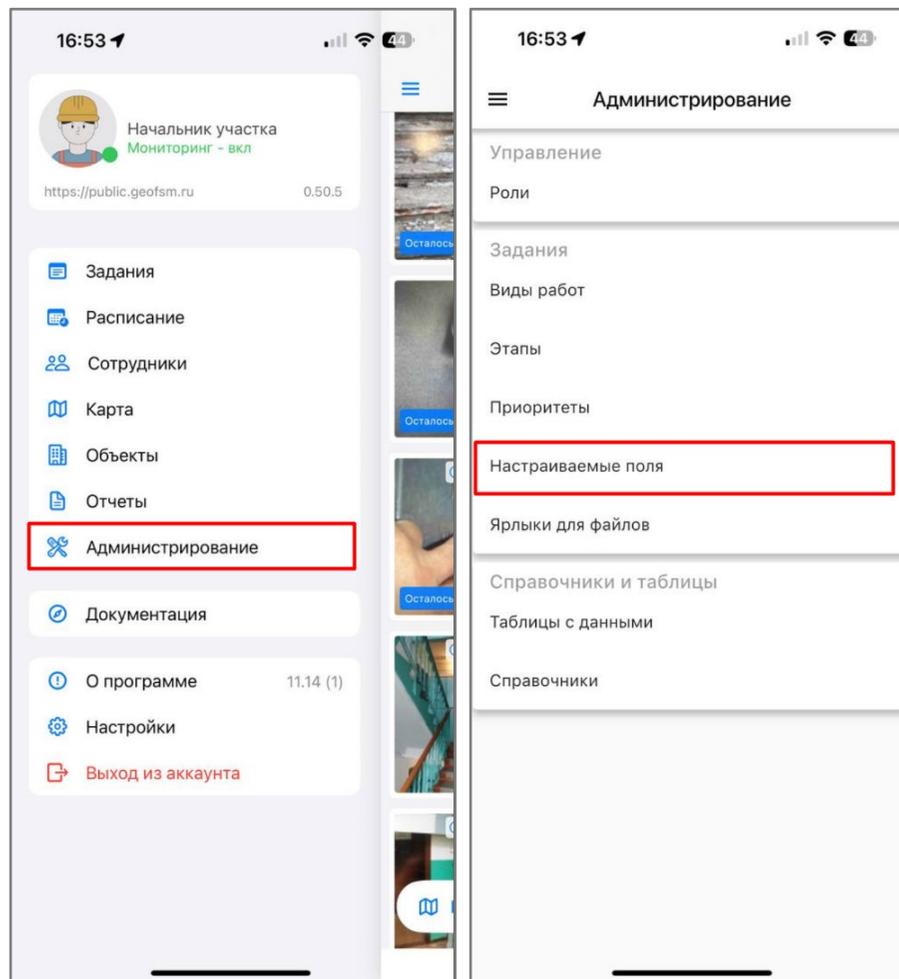
Затраченные материалы		
Укрывное покрытие	1.0	⊗
гравий	20.0	⊗

Below the table is a '+ Добавить объект' (Add object) button. The entire 'Материалы' section is highlighted with a red box.

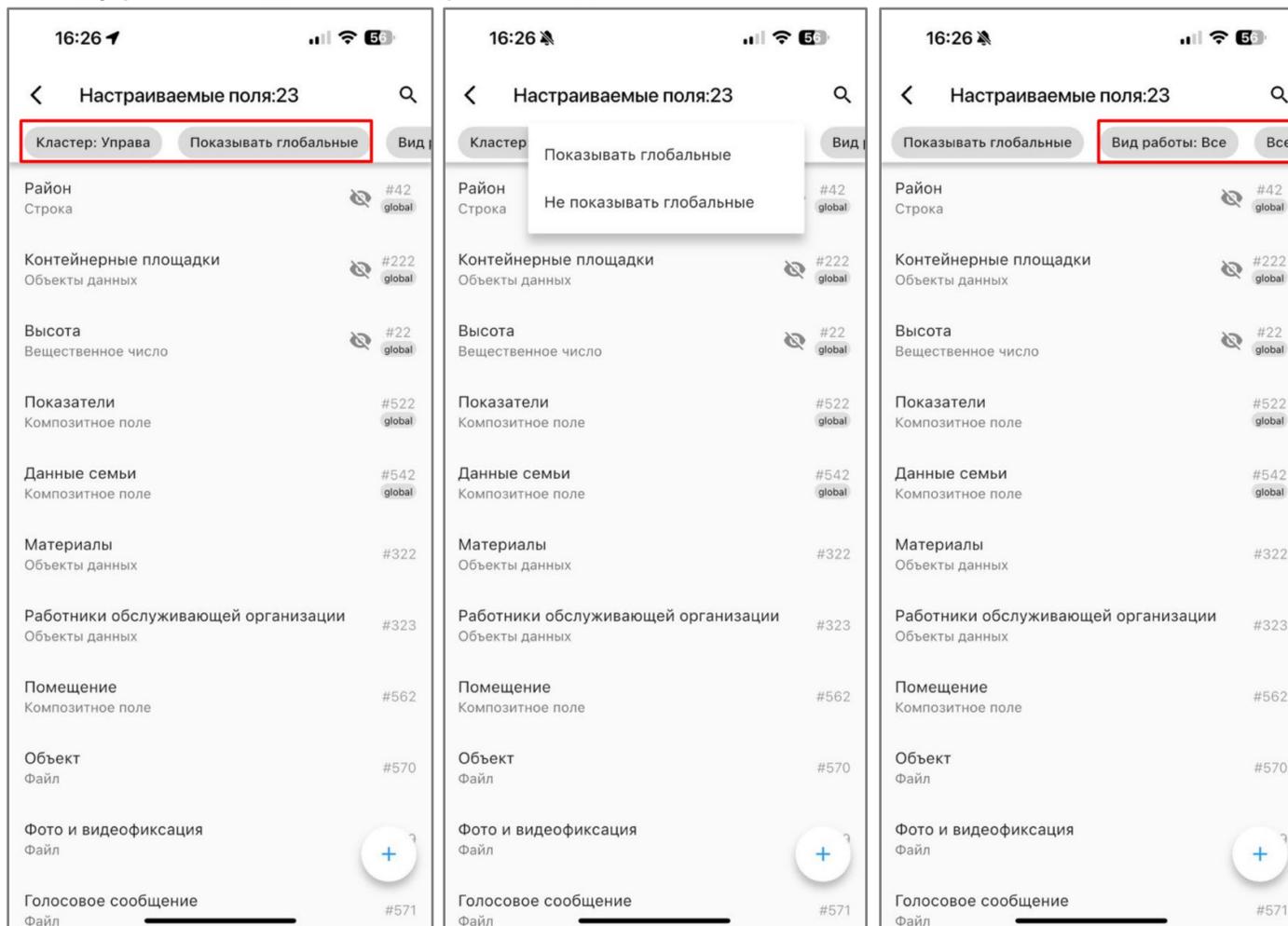
## 2.2. Формат «Композитное поле»

Поле формата «Композитные поля» содержит одно или несколько вложенных полей и поддерживает создание нескольких экземпляров поля в карточке задания. Данный формат поля используется, когда в задание необходимо добавить несколько однотипных наборов полей, при этом количество наборов не известно заранее.

2.2.1. Перейдите в боковое меню навигации и выберите раздел «**Администрирование**», далее нажмите «**Настраиваемые поля**».



2.2.2. В списке отображается перечень настраиваемых полей, доступных в выбранном кластере. При необходимости отключите глобальные поля, так как управлять ими может только пользователь с ролью администратора системы. В списке доступна фильтрация полей по виду работ и видимости в карточке задания.



2.2.3. В правом нижнем углу нажмите на кнопку .

2.2.4. Во вкладке «**Основное**» укажите кластер (при управлении несколькими кластерами), введите название поля и выберите формат «**Композитное поле**».

2.2.5. Заполните представленные поля:

- Видимое настраиваемое поле – тумблер видимости поля в карточке задания, по умолчанию включено;
- Группа полей – ввод названия группы для объединения полей. Заполняется вручную, важно вносить одно и тоже значение;
- Минимальное количество экземпляров поля и Максимальное количество экземпляров поля – поля для указания количества экземпляров полей в карточке задания.

15:59   

← **Создание поля**

[Основное](#) [Привязка к видам работ](#) [Вложенные поля](#)

Кластер  
Управа

Название  
Оборудование

Формат  
Композитное поле

Видимое настраиваемое поле

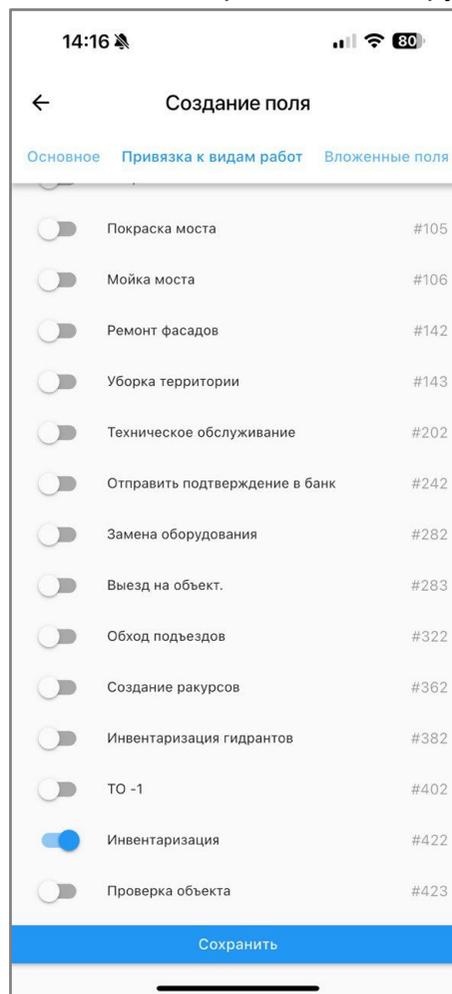
Группа полей

Минимальное количество экземпляров поля  
1

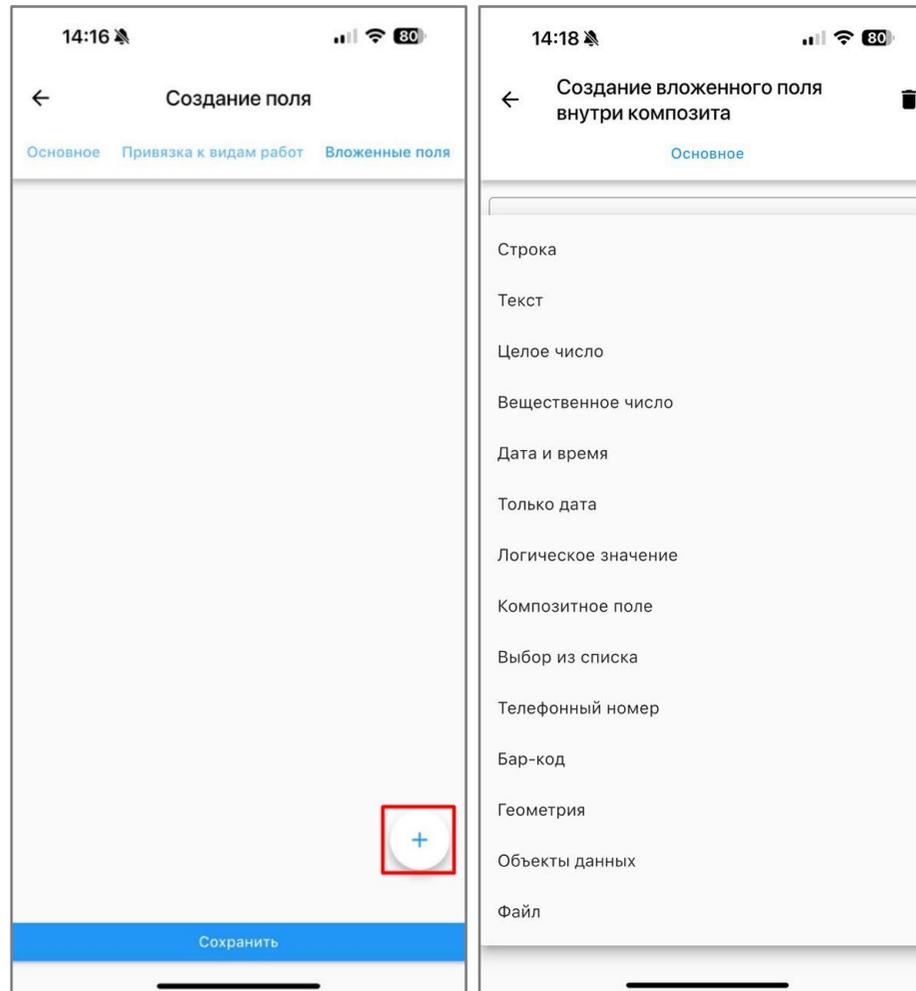
Максимальное количество экземпляров поля  
10

Сохранить

2.2.6. Перейдите во вкладку «**Привязка к видам работ**». Активируйте тумблер для тех видов работ, где данное поле должно отображаться. Если поле должно быть доступно для всех видов работ, активируйте тумблер «Для всех видов работ».

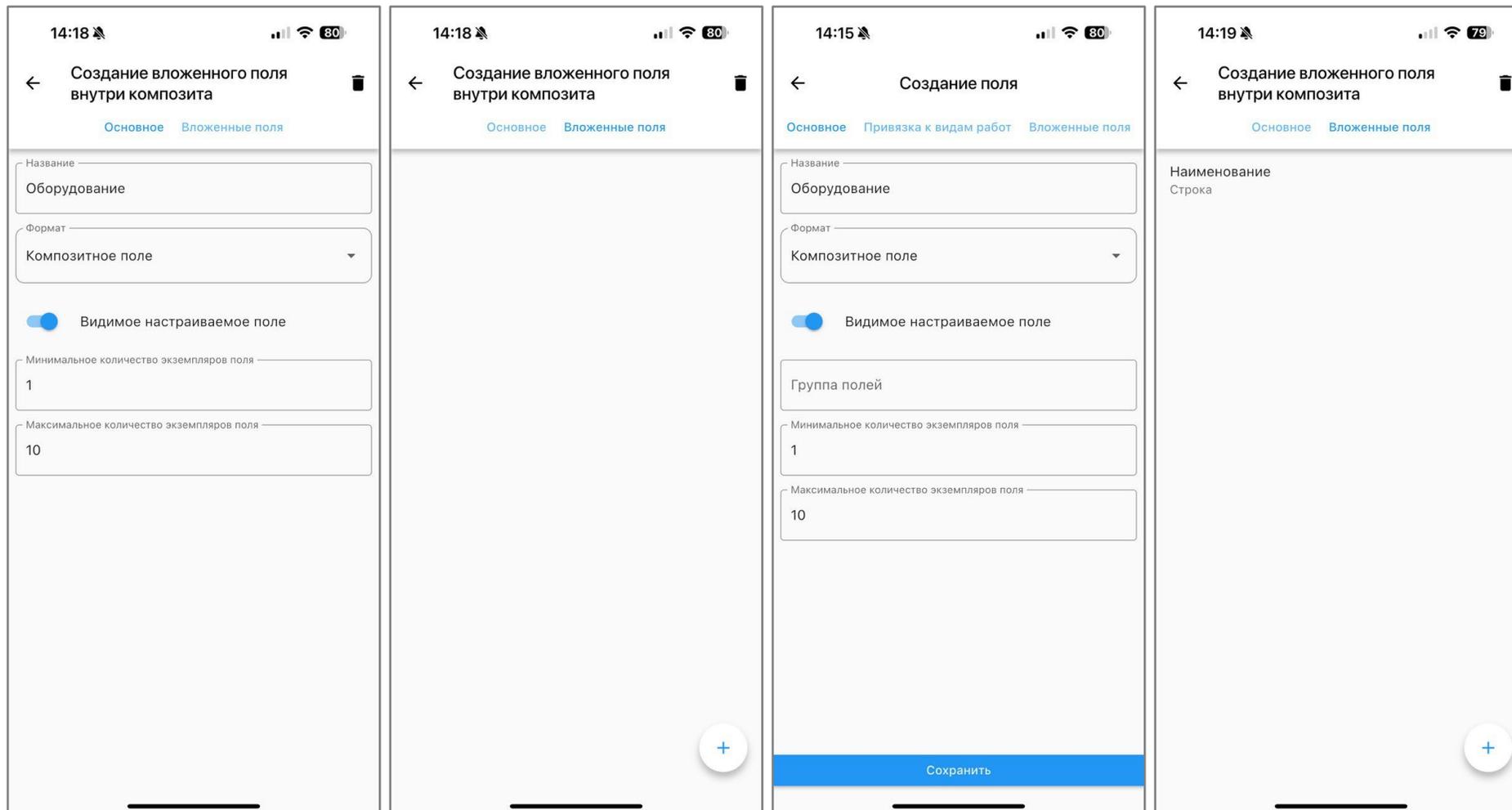


2.2.7. Перейдите во вкладку «**Вложенные поля**». Нажмите  и добавьте поля необходимых форматов.



2.2.8. Добавить можно и поле формата «Композитное поле» (композит второго уровня).

2.2.9. Перейдите во вкладку «**Вложенные поля**». Нажмите  и добавьте поля необходимых форматов.



14:19

← Создание вложенного поля  
внутри композита

Основное

Название  
Инвентарный номер

Формат  
Целое число

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Значение по умолчанию

Регулярное выражение

14:19

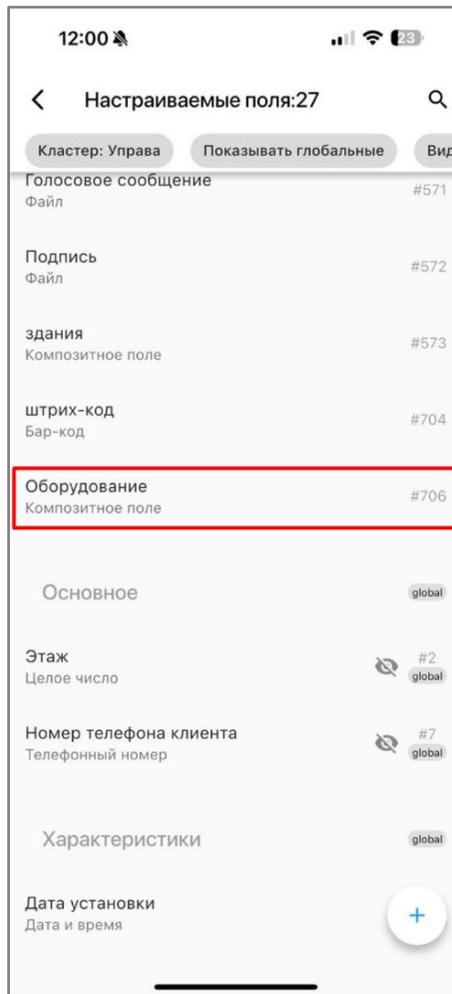
← Создание вложенного поля  
внутри композита

Основное Вложенные поля

Наименование  
Строка

Инвентарный номер  
Целое число

2.2.10. Нажмите «Сохранить». Созданное поле отобразится в списке.



2.2.11. Перейдите в раздел «**Задания**» и откройте карточку задания указанного вида работ. В карточке отображается созданное настраиваемое поле. Если поле не появилось в задании, обновите данные в приложении принудительно в разделе «**Настройки**».

The image displays two screenshots of a mobile application's 'Создать' (Create) form for a task. Both screenshots show the same form structure, but the right one includes additional equipment entries.

**Left Screenshot:**

- Срок выполнения: Выберите дату
- Вид работ: Инвентаризация
- Контракт: Выберите значение
- Приоритет: Аварийный
- Назначенная организация: Участок 1
- Назначенный исполнитель: Выберите значение
- ОБОРУДОВАНИЕ (1):
  - Наименование: Введите значение
  - Инвентарный номер: Введите значение

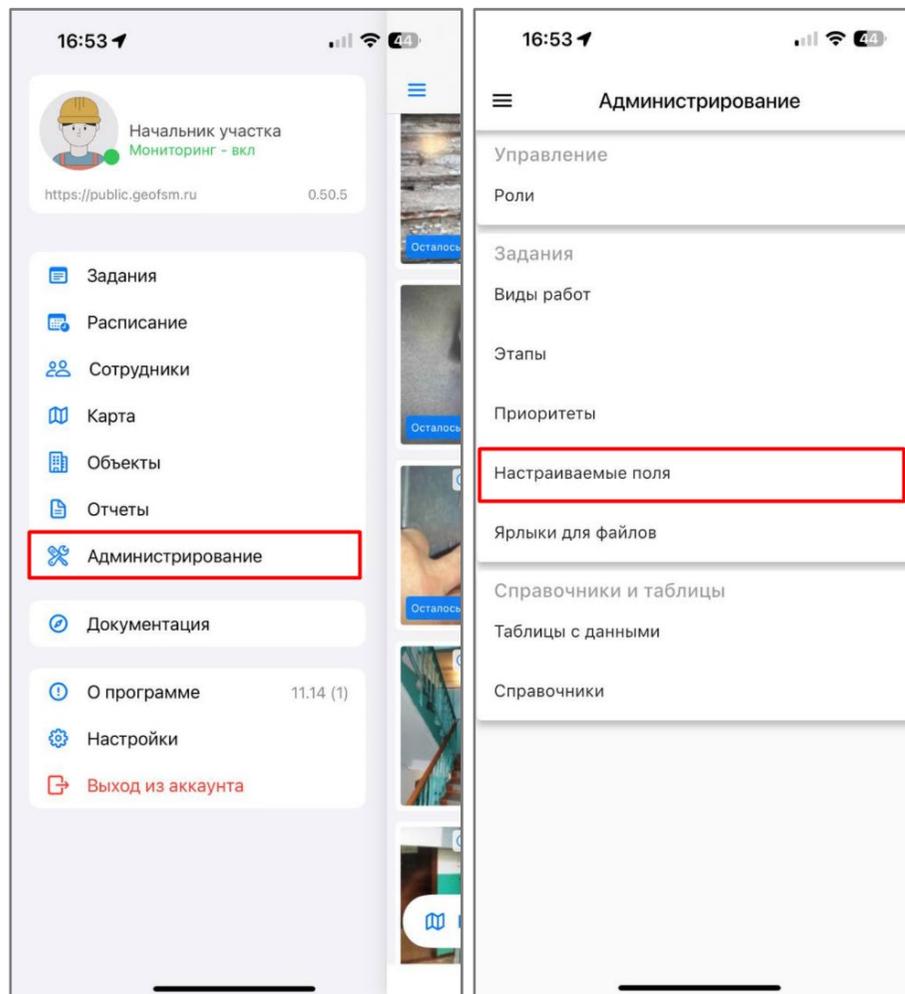
**Right Screenshot:**

- Срок выполнения: Выберите значение
- Приоритет: Аварийный
- Назначенная организация: Участок 1
- Назначенный исполнитель: Выберите значение
- ОБОРУДОВАНИЕ (1):
  - Наименование: Принтер
  - Инвентарный номер: 1254368
- ОБОРУДОВАНИЕ (2):
  - Наименование: Кондиционер
  - Инвентарный номер: 4859793

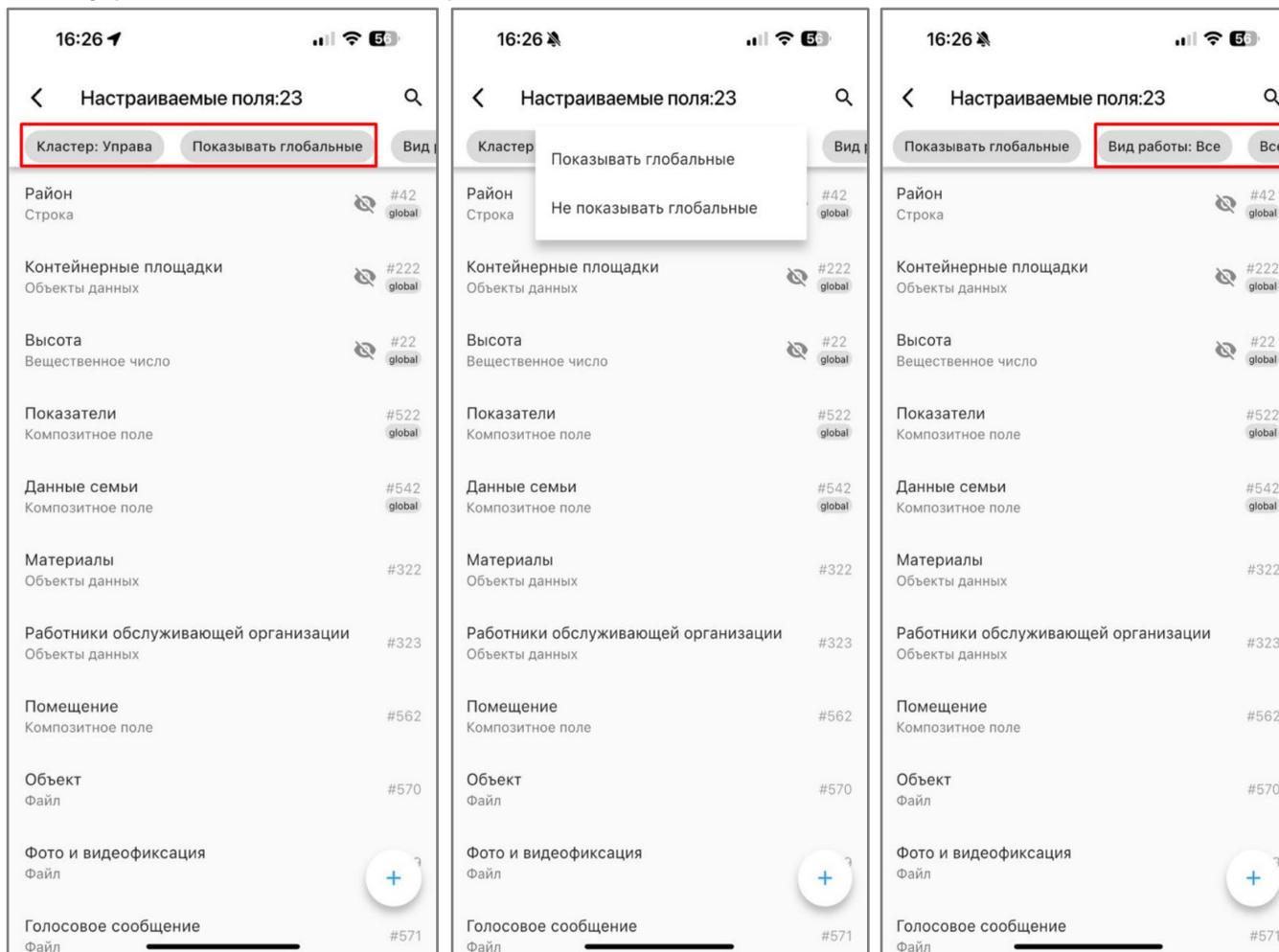
## 2.3. Формат «Файл»

Поле формата «Файл» позволяет добавлять и хранить фото, видео, аудио, документы, подписи и QR-коды в специализированных полях карточки задания.

2.3.1. Перейдите в боковое меню навигации и выберите раздел «**Администрирование**», далее нажмите «**Настраиваемые поля**».



2.3.2. В списке отображается перечень настраиваемых полей, доступных в выбранном кластере. При необходимости отключите глобальные поля, так как управлять ими может только пользователь с ролью администратора системы. В списке доступна фильтрация по виду работ и видимости в карточке задания.



2.3.3. В правом нижнем углу нажмите на кнопку .

2.3.4. Во вкладке «**Основное**» укажите кластер (при управлении несколькими кластерами), введите название поля и выберите формат «**Файл**».

2.3.5. Заполните представленные поля:

- Обязательное настраиваемое поле – тумблер принудительного заполнения создаваемого поля в карточке задания, по умолчанию выключено;
- Видимое настраиваемое поле – тумблер видимости поля в карточке задания, по умолчанию включено;
- Группа полей – ввод названия группы для объединения полей. Заполняется вручную, важно вносить одно и тоже значение;
- Допустимое содержание – тумблер для указания допустимых типов файлов (фото, видео, звук, файл, подпись или QR-код). По умолчанию активировано фото.
- Минимальное количество и Максимальное количество – поля для указания допустимого количества файлов.
- Минимальный размер, байт и Максимальный размер, байт – поля для указания ограничения на размер файла в байтах.
- Автоматически применять единственный ярлык – тумблер для автоматического прикрепления единственно доступного ярлыка к новым файлам.

16:01

← Создание поля

[Основное](#) [Привязка к видам работ](#) [Ярлыки для файлов](#)

Кластер  
Управа

Название  
Фотофиксация

Формат  
Файл

Обязательное настраиваемое поле

Видимое настраиваемое поле

Группа полей

Допустимое содержимое

Фото

Видео

Звук

Файл

Сохранить

14:50

← Создание поля

[Основное](#) [Привязка к видам работ](#) [Ярлыки для файлов](#)

Фото

Видео

Звук

Файл

Подпись

QR-код

Минимальное количество экземпляров поля  
1

Максимальное количество экземпляров поля  
5

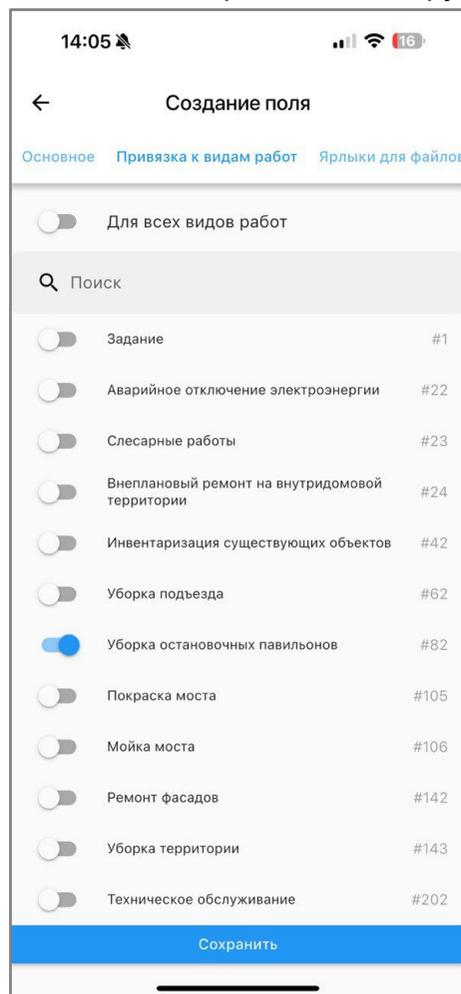
Минимальный размер, байт

Максимальный размер, байт

Автоматически применять единственный ярлык

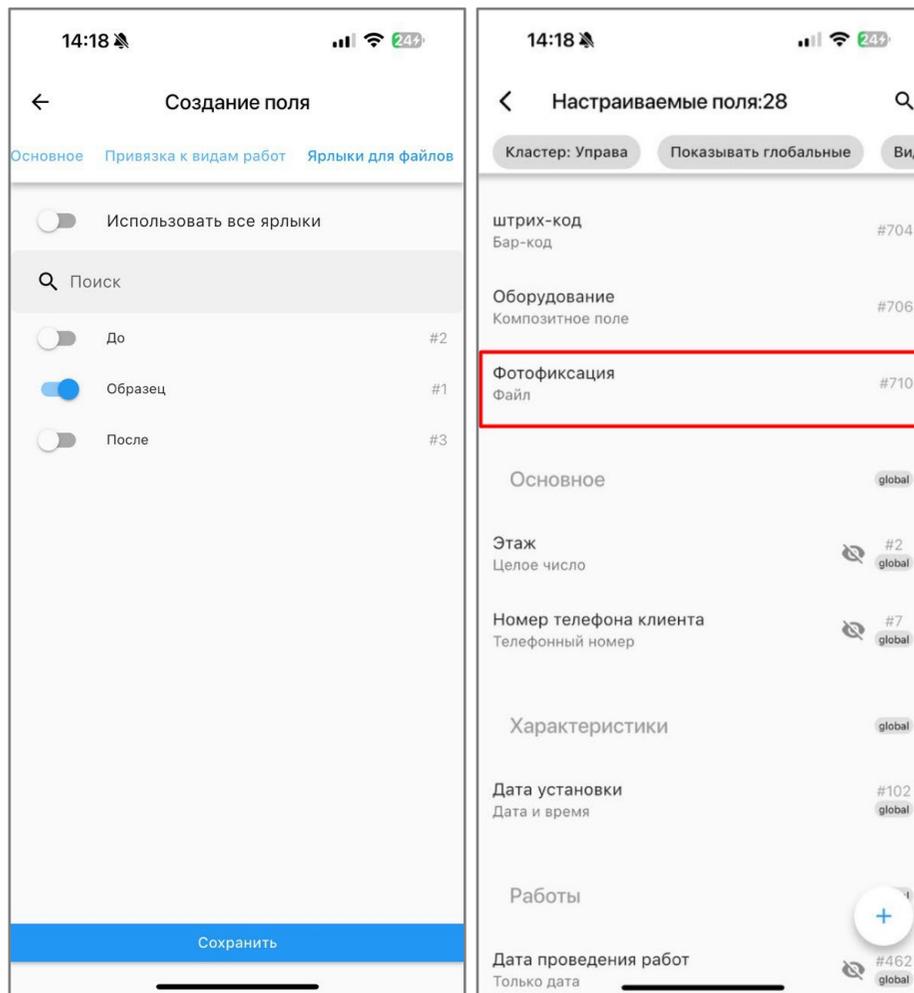
Сохранить

2.3.6. Перейдите во вкладку «**Привязка к видам работ**». Активируйте тумблер для тех видов работ, где данное поле должно отображаться. Если поле должно быть доступно для всех видов работ, активируйте тумблер «Для всех видов работ».



2.3.7. Перейдите во вкладку «**Ярлыки для файлов**». Активируйте тумблер для тех ярлыков, которые могут быть использованы при добавлении файлов. Если была активирована настройка «Автоматически применять единственный ярлык», выберите один ярлык для автоматического добавления единого ярлыка.

2.3.8. Нажмите «**Сохранить**». Созданное поле отобразится в списке.



2.3.9. Перейдите в раздел «**Задания**» и откройте карточку задания указанного вида работ. В карточке отображается созданное настраиваемое поле. Если поле не появилось в задании, обновите данные в приложении принудительно в разделе «**Настройки**».

